



Umsókn og fylgigögn sendist til:

Kópavogsbær, Lista- og menningaráð Kópavogs, Fannborg 2, 200 Kópavogi, eða á linda@kopavogur.is

## Umsókn um rekstrarstyrk frá Lista- og menningarráði Kópavogs

Umsóknir um rekstrarstyrk eru teknar fyrir í maí hvert ár.

### 1. Félag/hópur/kór sem sækir um:

|            |                      |                 |                      |
|------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| Nafn:      | <input type="text"/> | Kennitala:      | <input type="text"/> |
| Heimili:   | <input type="text"/> |                 |                      |
| Póstnúmer: | <input type="text"/> | Sveitarfélag:   | <input type="text"/> |
| Sími:      | <input type="text"/> | GSM:            | <input type="text"/> |
| Netfang:   | <input type="text"/> | Fjöldi meðlima: | <input type="text"/> |

### Forsvarsmaður:

|          |                      |            |                      |
|----------|----------------------|------------|----------------------|
| Nafn:    | <input type="text"/> | Kennitala: | <input type="text"/> |
| Heimili: | <input type="text"/> | Sími:      | <input type="text"/> |

Styrkupp hæð sem sótt er um, kr.:

### 2. Áætluð verkefni á starfsárinu, heiti og staðsetning.

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

### 3. Tilgreinið eigin fjármögnun og styrki eða framlög frá öðrum aðilum ef um slíkt er að ræða og leggið fram gögn því til staðfestingar

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

### 4. Aðrar upplýsingar sem umsækjandi vill taka fram.

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

\_\_\_\_\_

Dags.

\_\_\_\_\_

Undirskrift umsækjanda