Viðmið um starfsáætlun frístunda 2026 – 2027

Skipulag starfsins í frístund, þar með talið faglegar áherslur og dagskipulag er birt í starfsáætlun, sem kynnt er skólaráði og lögð fyrir menntaráð í byrjun nóvember. Í kjölfar þess skal birta starfsáætlun á vefsíðu skólans.

Starfsáætlun skal skila til grunnskóladeildar eigi síðar en 30. september.

Heiti frístundar: Álfhóll

1	**Hagnýtar upplýsingar**: - X Sími - X Netfang - X Umsóknir og innritun - X Opnunartími (daglegur og skólaárið) - X Breytingar á vistun - X Hvernig forföll eru tilkynnt - X Fjöldi barna eftir aldri - X Og fl.	
2	**Gjaldskrá og innheimta** – X Gjaldskrá: Vísar á eftirfarandi slóð: https://www.kopavogur.is/is/gjaldskra – X Ferli innheimtu (sjá aftast í þessu skjali)	
3	**Starfið í vetur - frístund** – X Gerð grein fyrir áherslum í starfinu – X Dagsskipulag – Námskeið sem kennarar sjá um (kennaratímar) – X Lýsing á samstarfi við íþrótta- og tómstundastarf	
4	**Starfið í vetur – klúbbastarf** – X Hvernig er skipulagi á klúbbastarfinu háttað – X Námskeiðsform Hvaða starfsmenn koma að starfinu: o X Frístundaleiðbeinendur o Starfsmenn félagsmiðstöðva o Kennarar	

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.11.2026

5	**Skólabragur/reglur** – X Lýsing á verkefnum sem móta jákvæð samskipti í frístund – X Lýsing á reglum í frístunda og viðbrögðum við frávikum frá þeim – X Lýsing á því hvernig brugðist er við ef grunur vaknar um einelti	Sömu gildi og í skólanum; Menntun – Sjálfstæði - Ánægja
6	**Frístundalæsi** – X Lýsing á því hvernig unnið er með efnið *Frístundalæsi* í frístund https://fristundalaesi.reykjavik.is/	
7	**Barnaráð** – X Barnaráð, hverjir sitja þar og hvernig er ráðið skipulagt – *Heitir Réttindaráð, börn í 1. – 4. bekk sitja í Réttindaráðinu. Kemur ekki fram hvernig þau veljast í ráðið.*	
8	**Foreldrasamstarf** – X Gera grein fyrir samstarfi við foreldra og upplýsingamiðlun til þeirra um starfið	
9	**Öryggi og verkferlar** – X Fyrirkomulag inn- og útskráningar barna – X Barn mætir ekki – X Barn týnist – X Á ferð með börnin – X Að fara í íþróttarútu – X Alvarleg slys – X Smávægilegir áverkar – X Rýmingaráætlun – X Viðbrögð við vá	

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.11.2026

10	**Hressing** – X Hvernig er skipulagið	
11	**Innra mat** – X Lýsing á sjálfsmati frístunda – X Gera skal grein fyrir hvaða þættir eru viðfangsefni innra mats á árinu – *Börn geta komið hugmyndum á framfæri munnlega eða í gegnum skilaboð í Hugmyndakassa. Í ár Gæði hópastarfs – Upplýsingaflæði til foreldra – Öryggi og vellíðan – Samstarf og starfsandi*	
12	**Ytra mat** – X Lýsing á þjónustukönnun frístunda – X Jákvæðar niðurstöður þjónustukönnunar – X Tækifæri til umbóta í kjölfar þjónustukönnunar	
13	**Símenntunaráætlun** – X Hvaða námskeið og fræðsla fyrir starfsfólk eru skipulögð af skólans hálfu	
14	**X Listi yfir frístundaleiðbeinendur**	
15	**Annað sem varðar starfsemina**	
Athugasemdir: *Prýðileg og nánast fullunnin starfsáætlun.*		

Skjal sótt af '0000000000' dags: 24.11 2026