Kópavo

Kópavogi, 12. nóvember 2021
2001382/211.01 RH

Minnisblað fyrir menntaráð: Starfsáætlanir frístunda

Vinnuferli við yfirferð starfsáætlana

Forstöðumenn frístunda við alla grunnskóla Kópavogs hafa skilað starfsáætlun fyrir sína starfsstöð fyrir skólaárið 2021-2022. Þetta er í 6. skiptið sem slíkum áætlunum er skilað til grunnskóladeildar og um þær gild ákveðin viðmið, sem sjá má hér að neðan.

Allar starfsáætlanir frístundanna þetta árið eru vel unnar og fram settar með forsíðu og eftirfarandi efnisyfirliti:

1	**Hagnýtar upplýsingar**: sími, netfang, umsóknir og innritun, opnunartíma (daglegan og skólaárið), breytingar á vistun, hvernig forföll eru tilkynnt, fjölda barna eftir aldri og fl.
2	**Gjaldskrá og innheimta** – Gjaldskrá: vísa á eftirfarandi slóð: https://www.kopavogur.is/is/gjaldskra – ferli innheimtu
3	**Starfið í vetur - frístund** – Gerð grein fyrir áherslum í starfinu – Dagsskipulag – Námskeið sem kennarar sjá um (kennaratímar) – Lýsing á samstarfi við íþrótta- og tómstundastarf **Starfið í vetur – klúbbastarf** – Hvernig er skipulagi á klúbbastarfinu háttað – Námskeiðsform – Hvaða starfsmenn koma að starfinu: Kennarar – starfsmenn félagsmiðstöðva, frístundaleiðbeinendur
4	**Skólabragur/reglur** – Lýsing á verkefnum sem móta jákvæð samskipti – Lýsing á reglum í frístund og viðbrögðum við frávikum frá þeim – Lýsing á hvernig brugðist er við ef grunur vaknar um einelti
5	**Barnaráð** – Barnaráð, hverjir sitja og hvernig skipulagt
6	**Foreldrasamstarf** – Gera grein fyrir samstarfi við foreldra og upplýsingamiðlun til þeirra um starfið
7	**Öryggi og verkferlar** – Fyrirkomulag inn- og útskráningar barna – Barn mætir ekki – Barn týnist – Á ferð með börnin

Skjal sótt af '0000000000' dags: 10.11.2026

	– Að fara í íþróttarútu – Alvarleg slys – Smávægilegir áverkar – Rýmingaráætlun – Viðbrögð við vá
8	Hressing – Hvernig er skipulagið
9	Innra mat – Lýsing á sjálfsmati frístunda – Gera skal grein fyrir hvaða þættir eru viðfangsefni innra mats á árinu
10	Símenntunaráætlun – Hvaða námskeið og fræðsla fyrir starfsfólk eru skipulögð af skólans hálfu
11	Listi yfir starfsfólk og starfsheiti
12	Annað sem varðar starfsemina

Vinnuferlið við yfirferð starfsáætlananna er að verkefnastjóri á grunnskóladeild fær starfsáætlanirnar sendar til sín. Hann yfirfer síðan ritin í samræmi við viðmið/efnisyfirlitið og sendir forstöðumönnum matsblað með athugasemdum tilbaka. Ef gera þarf breytingar eða viðbætur á starfsáætlun er farið fram á að forstöðumenn sendi uppfært eintak aftur til verkefnastjóra áður en starfsáætlun er birt á vefsíðu viðkomandi skóla. Þannig er tryggt að allar starfsáætlanir standist viðmið.

Fjöldi barna í frístundum Kópavogs eftir aldri

Frístund	Alls	1. b	2. b	3. b	4. b
Álfhóll - Álfhólsskóli	135	34	51	31	19
Hörðuheimar – Hörðuvallaskóli	207	73	75	55	4
Vinahóll – Kársnesskóli	185	53	63	55	14
Stjarnan – Kópavogsskóli	130	49	24	36	21
Demantabær – Lindaskóli	121	43	32	38	8
Dægradvöl - Salaskóli	156	53	54	45	4
Drekaheimar - Smáraskóli	128	37	40	41	10
Krakkaland – Snælandsskóli	148	41	56	46	5
Stjörnuheimar - Vatnsendaskóli	121	46	45	19	11

Styrkleikar

Starfsstöðvar frístundanna eru afar ólíkar, bæði er varðar stærð húsnæðis og fjölda barna en allar eiga þær það sameiginlegt að hafa áhugasama og faglega forstöðumenn sem aðlaga starfsemina að þeim aðstæðum sem þeir búa við og sem vinna að því að skipuleggja áhugavert frístundastarf fyrir grunnskólabörn í Kópavogi. Það er t.d alls staðar áhugaverðir valhópar í boði og flestar frístundir bjóða upp á mismunandi starf fyrir yngri og eldri nemendur, þ.e. reynt að hafa ný og spennandi viðfangsefni fyrir nemendur í 3. og 4. bekk til að þau fái ekki leið á starfinu. Í Krakkalandi Snælandsskóla er boðið upp á smiðjur fyrir

Skjal sótt af '0000000000' dags: 10.11 2026

nemendur í 3. – 4. bekk, þar eru viðfangsefnin skipulögð í samráði við börnin. Í Hörðuheimum er starfið í 3. – 4. bekk einnig skipulegt í samráði við börnin hverju sinni þar sem reynt er að mæta þeirra hugmyndum um efnivið og starfið. Hugmyndin er að skapa félagsmiðstöðvar stemningu þar sem ramminn er minna afmarkaður en í starfi 1. – 2. bekkjar.

Í Barnaráðum er unnið með barnalýðræðið þar sem barnahópar þvert á árganga hittist reglulega og ræða starf frístundarinnar. Hvað er skemmtilegt að gera og hverju vilja þau breyta og bæta. Allir þátttakendur í frístund fara einhvern tímann á fund í barnaráði og fá að koma sínum hugmyndum á framfæri.

Í öllum frístundum er markvisst unnið að því að þjálfa félagsfærni og jákvæðan skóla-/frístundabrag í starfinu. Sem dæmi um það má nefna að í Álfhól er farið eftir stefnu Álfhólsskóla um jákvæðan skólabrag þar sem skipulagður og frjáls leikur spilar stóra þátt. Einnig má nefna skákkennsluna og skólakórinn á frístundartíma sem spilar stóran þátt í jákvæðum skólabrag með samvinnu og styrkingu á félagslegum tengslum á milli barnanna. Forstöðumenn og starfsfólk frístundar hafa mikilvægu hlutverki að gegna til að skapa jákvæðum skólabrag. Eineltisáætlun Álfhólsskóla „Öll sem eitt (ÖSE)“ er fylgt eftir komi upp slík tilfelli. Álfhóll fer eftir gildum skólans; menntun, sjálfstæði og ánægja. Einnig eru mánaðargildin sem Álfhóll mun vinna með hvern mánuð í formi leik og starfs innan frístundar.

Dæmi um dagskipulag

Drekaheimar 1. og 2. bekkur:

Tími	Mánudagur	Þriðjudagur	Miðvikudagur	Fimmtudagur	Föstudagur
13:30-14:00	Innskráning barna Síðdegishressing	Innskráning barna Síðdegishressing	Innskráning barna Síðdegishressing	Innskráning barna Síðdegishressing	Innskráning barna Síðdegishressing
14:00-14:30	Val inni	Val inni	Val inni	Val inni	Val inni
14:30-15:10	Útivera 	Útivera  Kór kl. 14:30-15:10 	Útivera  Dans 14:00- 14:45 	Útivera 	Útivera  DVD 
15:10-16:00	Val inni 	Val inni 	Val inni 	Val inni 	Val inni 
16:00-17:00	Gæðastund	Gæðastund	Gæðastund	Gæðastund	Gæðastund

Skjal sótt af '0000000000' dags: 10.11 2026

Drekaheimar 3. og 4. bekkur:

Tími	Mánudagur	Þriðjudagur	Miðvikudagur	Fimmtudagur	Föstudagur
13:30-14:00	Innskráning barna Val inni Síðdegishressing kl. 14:00	Innskráning barna Val inni Síðdegishressing kl. 14:00	Innskráning barna Val inni Síðdegishressing kl. 14:00	Innskráning barna Val inni Síðdegishressing kl. 14:00	Innskráning barna Val inni Síðdegishressing kl. 14:00
14:00-15:00	Íþróttaklúbbur kl. 14:00-14:40 (hópaskipt)	Félagsmiðstöðva klúbbur kl. 14-15 (hópaskipt) Kór kl. 14:30-15:10 (skráðir) UT smiðja kl. 14:30 (hópaskipt)	Val inni Dans kl. 14:00-14:45 (skráðir)	Félagsmiðstöðva klúbbur kl. 14-15 (hópaskipt)	Spilaklúbbur kl. 14-15 / Útivist DVD
14:30-15:00	Útivist	Útivist	Útivist- Sparkvöllur	Útivist	Útivist
15:00-16:00	Val inni	Val inni	Val inni	Val inni	Val inni
16:00-17:00	Farið yfir í Drekaheima hjá 1. og 2. bekk				

Hörðuheimar 1. og 2. bekkur – Vikuplan:



Skjal sótt af '0000000000' dags: 10.11 2026

Hörðuheimar 3. og 4. bekkur – Mánaðarplan:



Stjörnuheimar – vikuskipulag í 1. og 2. bekk:



Skjal sótt af '0000000000' dags: 10.11 2026

Demantabær – vikuskipulag í 1. – 4. bekk:

	Mánud.	Þriðjud.	Miðvikud.	Fimmtud.	Föstud.
Kl. 13:20	Börnin mæta	Börnin mæta	Börnin mæta	Börnin mæta	Börnin mæta
Kl. 13:45-15:15	Íþróttaböm fara í kaffi og hafa sig til	Íþróttaböm fara í kaffi og hafa sig til	Íþróttaböm fara í kaffi og hafa sig til	Íþróttaböm fara í kaffi og hafa sig til	Íþróttaböm fara í kaffi og hafa sig til
Kl. 14:00-15:00	Kaffitímar	Kaffitímar	Kaffitímar	Kaffitímar	Kaffitímar
Kl. 13:30-15:50	Frjáls leikur Föndur	Frjáls leikur	Frjáls leikur Föndur	Frjáls leikur (borðtennis 3. og 4.b)	Frjáls leikur Föndur
Kl. 13:30-15:50	Útivist	Útivist	Útivist	Útivist	Útivist
Kl. 14:10-15:50	Íþróttasalur 1. b (Jóga - hugleiðsla) Íþróttasalur 3. og 4. b (Jóga - hugleiðsla)	Danspartí 1. b Bókasafn	Íþróttasalur 2. b (Jóga - hugleiðsla) Íþróttasalur 1. b	Íþróttasalur 1. b Íþróttasalur 2. b Íþróttasalur 3. og 4. b	Íþróttasalur 3. og 4. b Íþróttasalur 2. b
Kl. 14:10-15:30	Jóga – hugleiðsla 3. og 4.b Textíll 2. – 4. b Danspartí 2. b	Matreiðsla 3. og 4. b Ipad 3. og 4. b	Matreiðsla 2. b Bókasafn	Matreiðsla 3. og 4. b Smíði 2. - 4. b Leiklist 3. og 4. b. Sögustund 1. b	Skák 1.- 4. b Danspartí 3. og 4. b
Kl. 15:50-17:00	Ávaxtastund / róleg stund	Ávaxtastund / róleg stund	Ávaxtastund / róleg stund	Ávaxtastund / róleg stund	Ávaxtastund / róleg stund

Tækifæri til úrbóta

Tækifæri til úrbóta eru að virkja enn betur barnaráð innan frístundanna. Ari Magnús, forstöðumaður frístundarinnar í Vatnsendaskóla hlaut Kópinn fyrir verkefnið Barnaráð sl. vor og barnaráð eru starfandi í langflestum frístundum en mætti efla enn frekar. Í stefnu um málefni frístunda er kveðið á um að skipulag frístunda skuli taka mið af faglegum áherslum sem þroski og efli félagsfærni barna. Áhersla skuli lögð á að börnin læri að taka ákvarðanir og eflist og þroskist í félagslegum samskiptum. Einnig að mikilvægt sé að börnin séu virkir þátttakendur í leik og starfi og fái tækifæri til að velja verkefni, vinna í hópum og frjálsum leik. Einnig að lýðræðisvitund og ábyrgð barnanna verði efld m.a. með því að börnin taki þátt í að móta dagskrá dagslegs starfs. Í þeim tilgangi verði stofnað barnaráð sem fundar reglulega. 12. grein Barnasáttmálans fjallar um virðingu fyrir skoðunum barna, að börn eigi rétt á að láta í ljós skoðanir sínar á öllum málum er varða þau og að tekið sé réttmætt tillit til skoðana þeirra í samræmi við aldur þeirra og þroska. Vettvangur frístunda er einmitt kjörin til þess að leyfa röddum barna að hljóma.

Annað atriði sem þyrfti að vinna betur með í frístundum er innra mat. Ekki náðist að halda námskeið fyrir forstöðumenn frístunda síðasta ár vegna Covid-19. Flestar frístundir rýna þó niðurstöður skólapúlsins um þau atriði er varða frístundina sem koma í foreldrakönnun sem lögð er fyrir annað hvert ár. Í Salaskóla er hefð fyrir morgunkaffi með foreldrum og stjórnendum og forstöðumaður frístundar kemur inn þegar foreldra í 1. – 4. bekk mæta. Þar er rætt um skóla- og frístundastarfið og allir fá 2 gula miða í lokin þar sem þeir skrifa niður jákvæðan punkt er varða skólann og frístunda og sömuleiðis einn punkt varðandi það sem

Skjal sótt af '0000000000' dags: 10.11 2026

betur má fara. Þannig er á einfaldan hátt safnað saman upplýsingum um það sem vel er gert og betur má fara.

Sömuleiðis leggja námsráðgjafar fyrir tengslakönnun meðal nemenda og þær niðurstöður má nýta. Barnaráð mætti til að mynda nýta til að fá fram skoðanir barnanna á þeirri þjónustu sem þeir þiggja í frístund og eins gætu forstöðumenn leitað eftir skoðunum foreldra beint um starfið með einföldum könnunum sem þeir gætu sett upp sjálfir og unnið úr. Eins er mikilvægt er að leita eftir skoðunum frístundaleiðbeinenda á starfinu sínu í frístund til að gera frístundastarfið sem best fyrir alla, starfsfólkið sem og þiggjendur þjónustunnar.

Eftirfylgni grunnskóladeildar

Verkefnastjóri mun fylgja eftir að barnaráð verði allstaðar virk í öllum frístundum bæjarins en barnaráð er þegar virkt í flestum frístundum.

Verkefnastjóri á grunnskóladeild fundar reglulega með forstöðumönnum frístunda til að samræma starfið og efla forstöðumenn frístunda faglega. Áður en Covid ástandið skall á voru fundir haldnir reglulega úti á starfsstöðvunum þar sem við fengum kynningu á starfinu hjá gestgjöfunum og þannig skiptist fólk á hugmyndum, bæði að viðfangsefnum, leikjum, uppröðun og skipulagningu. Við höfum ekki farið á fullt með fundi enn vegna samkomutakmarkana í skólum en höfum þó átt 2 staðfundi í haust og einn fundur er á döfinni í næstu viku.

Í október fengum við Margréti Sigurðardóttur til að halda námskeið fyrir forstöðumenn. Námskeiðið var haldið í Krakkalandi í Snælandsskóla og þá fengum við smá kynningu á starfinu þar og áttum einnig gott spjall. Helstu efnistök námskeiðsins voru:

- Hvaða gildi hefur frístundastarf og út frá hvaða forsendum vinnum við það starf?
- Hvaða aðferðir er hægt að nota til að auka áhuga og gleði þátttakenda?
- Með hvaða augum og athöfnum náum við til allra barna?
- Hvert er leiðtogahlutverk okkar sem forstöðumenn gagnvart frístundaleiðbeinendum, virðing og framkoma við börn og foreldra.
- Markmiðasetning og leiðir.

Námskeiðið var vel heppnað og mæltist vel fyrir hjá forstöðumönnum.

Virðingarfyllst,

_____

Hekla Hannibalsdóttir
Verkefnastjóri grunnskóladeildar

Skjal sótt af '0000000000' dags: 10.11 2026