



Umsókn og fylgigögn sendist til:

Kópavogsbær, Lista- og menningarsjóður Kópavogs, Fannborg 2, 200 Kópavogi eða á menning@kopavogur.is

Umsókn um rekstrarstyrk frá lista- og menningarsjóði Kópavogs

1. Félag/hópur/kór sem sækir um

| | |
|------------|-----------------|
| Nafn: | Kennitala: |
| Heimili: | |
| Póstnúmer: | Sveitarfélag: |
| Sími: | GSM: |
| Netfang: | Fjöldi meðlima: |

Forsvarsmáður:

| | |
|----------------------------------|------------|
| Nafn: | Kennitala: |
| Heimili: | Sími: |
| Styrkuppþæð sem sótt er um, kr.: | |

2. Áætluð verkefni á starfsárinu, heiti og staðsetning

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

3. Tilgreinið eigin fjármögnun og styrki eða framlög frá öðrum aðilum ef um slíkt er að ræða og leggið fram gögn því til staðfestingar

| |
|--|
| |
| |
| |

4. Aðrar upplýsingar sem umsækjandi vill taka fram

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

Dagsetning

Undirskrift umsækjanda

Hver einstaklingur eða félag sem hlýtur styrk þarf að senda greinargerð á menning@kopavogur.is fyrir árslok þar sem fram koma upplýsingar um árangur verkefnisins eða starfsins og hvernig styrknum hefur verið ráðstafað.